

**Neto Corregedor-Geral da Justiça**

Processo 0700542-81.2024.8.02.0073 - Pedido de Providências - Utilizado nas prestações de contas Cartórios Extrajudiciais - REQUERENTE: 1834 - ALAGOAS CART 2 OF DE NOTAS E REGISTROS DE DOCUMENTOS - REQUERIDO: Corregedoria Geral da Justiça - DESPACHO/OFÍCIO/MANDADO Nº ____/2024 Trata-se de processo administrativo instaurado por força de expediente encaminhado por Jefferson da Silva Neco Júnior, responsável interino pelo 2º Cartório de Notas, Registro de títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas de União dos Palmares (CNS 00.183-4), no qual solicita autorização para reajustar/renovar o contrato de locação da serventia para o valor mensal de R\$800,00 (oitocentos reais). Destarte, REMETAM-SE os autos ao Setor Técnico-Contábil desta CGJ/AL, para que, no prazo de até 05 (cinco) dias: a) informe o faturamento líquido mensal dos últimos 6 (seis) meses da serventia requerente, manifestando-se, na oportunidade, se, diante da realidade financeira da serventia, entende pela viabilidade (ou não) da contratação requerida; b) informe se a serventia possui autorização desta CGJ à título de contrato de aluguel, indicando o valor. Em seguida, transcorrido o prazo fixado e cumprida a determinação acima, voltem os autos conclusos. Cumpra-se. Intime-se. Utilize-se cópia do presente despacho como ofício. Maceió, (data da assinatura digital). Des. Domingos de Araújo Lima Neto Corregedor-Geral da Justiça

Claudionor Lino de Oliveira (OAB 10145/AL)

Escola Superior da Magistratura - ESMAL**EDITAL Nº 215 /2024**

A Coordenadora de Projetos Especiais da Escola Superior da Magistratura do Estado de Alagoas, Juíza Carolina Sampaio Valões Da Rocha Coêlho, no uso de suas atribuições legais, convoca os candidatos aprovados no XIII PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS, DESTINADO AOS ALUNOS DO CURSO DE DIREITO DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR REGULARIZADAS JUNTO AO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO, listados abaixo, para encaminharem a documentação exigida no item 10.4 do Edital nº 73/2024.

A documentação deverá ser enviada pelo sistema e-Stagium, entre os dias 01/08/2024 até 15/08/2024. O acesso ao sistema se dará pelo endereço eletrônico estagio.esmal.tjal.jus.br, devendo o estudante anexar os documentos solicitados.

MACEIÓ – VESPERTINO

Ordem

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215

Nome
Eduardo Santos de Almeida Silva
Pedro Cavalcante de Oliveira
Mirela Cavalcante de Mesquita Buarque
Jimmy Gomes de Barros Thorp
Suzanna Link Amâncio de Souza
Daniel Nogueira
Ana Beatriz Bittencourt Costa
José Israel de Almeida Viana Neto
Milena Nascimento Machado
Victor Hugo Elias Gomes dos Santos

PALMEIRA DOS ÍNDIOS

Ordem

1

Nome
Ingrid Emanuely dos Santos Ferreira

1. Após anexar os documentos pessoais e declaração de matrícula, acompanhe o tramite no mesmo sistema, visto que esta documentação será validada por nossa Coordenação. Em seguida, o contrato será automaticamente liberado no sistema para impressão e assinatura. Após esse procedimento, se faz necessário que você anexe o contrato e nos envie um e-mail (cestagio@tjal.jus.br) indicando o envio do Termo de Compromisso.

2. Observe que antes de gerar o contrato você deve verificar se atualizou as suas informações corretamente, como agência bancária, conta bancária e período de matrícula.

3. Os dados bancários informados deverão se referir à conta salário do BANCO BRB, com Agência (377) localizada na sede do Tribunal de Justiça na Praça Deodoro no centro de Maceió, Agência (378) no Fórum do Barro Duro em Maceió ou Agência (379) no Fórum de Arapiraca. Maiores dúvidas bancárias, podem ser esclarecidas junto as respectivas agências: Ag. 377 (+55 61 98109-9956), Ag. 378 (+55 61 98166-7126), Ag. 379 (+55 82 9.9841-0012 / 82 9.9841-0071 / 82 9.9841-0072).

3.1. O estudante pode abrir uma conta corrente pelo aplicativo do Banco BRB, e em seguida, solicitar a inclusão do produto conta salário através do e-mail ggtjal@brb.com.br ou através do referido WhatsApp supradito.

4. Eventuais dúvidas deverão ser encaminhadas exclusivamente para o e-mail cestagio@tjal.jus.br ou esclarecidas através dos telefones 2126-5360 / 2126-5370 (das 7h30 às 17h).

Maceió, 31 de julho de 2024.

Carolina Sampaio Valões Da Rocha Coêlho
Coordenadora de Projetos Especiais
Juíza de Direito

Diretoria Adjunta de Gestão de Pessoas

A Presidência do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais e regimentais, determinou a composição das seguintes publicações:

PORTARIA Nº 1.485, DE 30 DE JULHO DE 2024.

Turma Recursal - Comissão de Juízes Suplentes.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE ALAGOAS, no uso de suas atribuições legais e regimentais, CONSIDERANDO que deliberou o Plenário desta Corte, em Sessão Ordinária Administrativa realizada nesta data, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a Comissão de Juízes Suplentes da Turma Recursal, conforme estabelecido no Edital TJAL nº 56/2024, com a seguinte composição: 1ª vaga: FILIPE FERREIRA MUNGUBA (critério de antiguidade); 2ª vaga: MÁRIO DE MEDEIROS ROCHA FILHO (critério de merecimento) e 3ª vaga: PEDRO CAMPANHOLO MARQUES (critério de antiguidade).